

1. Presentació

Els Casals d'Estiu Municipals són un servei organitzat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí i gestionats pel Centre d'Esplai El Nus i Fundació Catalana de l'Esplai (Esplai El Tricicle).

Per enguany hi ha 600 places disponibles per a infants nascuts entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2009, distribuïdes entre els barris **Centre, Torreblanca, Planes, Residencial Sant Joan, Casal Anglès i Casal Jove**, en els períodes juny-juliol i agost-setembre

2. Destinataris i destinatàries

Els Casals d'Estiu Municipals Sant Joan Despí estan adreçats a infants i joves, nascuts entre **l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2009** que compleixin qualsevol dels següents supòsits:

- Residents al municipi, juntament amb mare, pare o tutor/a legal.
- Amb avi o àvia residents al municipi.
- Amb tutor/a legal que acrediti propietat a Sant Joan Despí.
- Amb mare, pare o tutor/a legal que treballin al municipi.
- Escolaritzats a centres educatius del municipi.
- Inscrits durant el curs a les activitats de les entitats locals (esplais, esports...).

3. Descomptes

Descomptes (no acumulables)

10% descompte per germans i germanes.

20% descompte per a famílies nombroses (**)

20% descompte per a famílies monoparentals (**)

(**) Prèvia presentació del carnet acreditatiu vigent.

Aquests descomptes:

- ✓ Seran aplicats sobre el cost total resultant per a la família
- ✓ En cas de tenir més d'una de les situacions susceptible de descompte, s'aplicarà el més elevat.
- ✓ No són susceptibles d'aplicar a famílies que ja reben una altra ajuda econòmica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en concepte de beca per participar al casal

4. Pagament

Pagament del **100 % del Casal d'Estiu** en el termini de 3 dies hàbils a partir rebre la indicació de pagament.

Pagament dels **serveis complementaris** 13 de juny de 2025

Formes de pagament:

- Targeta bancària de dèbit o crèdit (mitjançant enllaç)
- Transferència bancària facilitada per l'entitat gestora.

El pagament no garanteix la plaça a l'activitat si no es fa entrega de tota la documentació dins el termini habilitat.

5. Inscripcions

Les dates d'inscripció per als **infants vinculats al municipi:**
fins a l'1 de juny

Les dates d'inscripció per als **infants NO vinculats al municipi:**
Del 2 al 10 de juny

Un cop finalitzat el període d'inscripcions, les noves sol·licituds es tramitaran en funció del nombre de places disponibles per modalitat i setmana.

Documentació que cal aportar:

- Qüestionari mèdic amb dades de l'infant
- Fotocòpia de la targeta sanitària de l'infant (CatSalut)
- Fotocòpia del carnet de vacunes (ACTUALITZAT)
- Fotocòpies de: **DNI del pare, mare o tutor legal** i, en cas que calgui:
 - Fotocòpia del DNI àvia/avi resident a SJD o
 - Certificat acreditatiu com a treballadora o treballador de SJD
 - Document acreditatiu de vinculació a entitat local de SJD.

Carnet vigent de **família nombrosa o monoparental**.

No s'admetrà cap sol·licitud incompleta. L'omissió o la falsedat de les dades o de la documentació aportades suposarà l'anul·lació de la sol·licitud o la modificació de les quotes afectades.

6. Samarreta i gorra del casal

Cal portar la samarreta del casal els dies de **piscina i excursió**. La gorra s'ha de portar cada dia.

7. Baixes

Si la baixa és per **causa justificada** (malaltia, hospitalització...) abans de començar l'activitat, es retornarà el 100% de l'import. En aquest cas s'haurà de justificar amb un certificat mèdic.

- Si la baixa és produïda una vegada comenci l'activitat, caldrà el **justificant mèdic** per retornar l'import de les setmanes complertes no realitzades a partir de l'avís.
- Un cop formalitzada la inscripció, en cas de **baixa voluntària**, no es retornaran els diners.
- Les **devolucions** corresponents es realitzaran al finalitzar cadascun dels períodes.

8. Reunió informativa

Es preveu una reunió informativa general i per modalitats per a donar els detalls de la dinamització/organització de les activitats. Aquesta reunió serà per a donar els detalls de la dinamització/organització de les activitats. Tota aquesta informació estarà disponible en versió digital.

9. Serveis complementaris

Servei de menjador i servei d'acollida matí i tarda a càrrec de l'entitat gestora dels casals.

Caldrà un mínim de 8 infants per franja horària, setmana i casal amb opció fixa i esporàdica.

La contractació fixe es podrà realitzar en el moment de la inscripció o un cop iniciada l'activitat. En el cas del menjador qualsevol anul·lació s'haurà de comunicar fins el dia abans a les 17 h.

L'ús esporàdic dels serveis es podrà notificar fins el mateix dia a les 9 h per garantir el compliment de ràtios.

L'entrada dels infants fora de l'horari de casal (abans de les 9 h) suposarà l'aplicació de la quota del servei.

10. Objectes personals perduts o trencats

L'entitat no es fa responsable de la pèrdua o trencament d'objectes de valor com: ulleres, plantilles, ortodòncies, mòbils etc.

Es recomana que els infants portin roba còmode perquè puguin participar de les activitats programades sense cap inconvenient. Tots els objectes personals dels infants s'han de marcar amb nom i cognoms en un lloc visible.

No està permès portar mòbils, diners o altres objectes de valor